

Na temelju članka 13. i članka 27., Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/2014) i članka 14 stavka 3. i 19. stavak 2 Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13 i 85/15), članka 5. i 6. Zakona o tehničkoj kulturi („Narodne novine“ broj 76/93, 11/94 i 38/09) i članka 24. Statuta Jedriličarskog kluba „Uskok“ – Zadar od 24.10.2010. godine, Skupština Kluba na sjednici održanoj 31.08.2015. godine u Zadru, donijela je

## **STATUT**

### **JEDRILIČARSKOG KLUBA USKOK**

#### **I. OSNOVNE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovim se Statutom uređuje naziv kluba, skraćeni naziv, naziv na stranom jeziku, skraćeni naziv na stranom jeziku; sjedište kluba; teritorij djelovanja kluba; zastupanje; znak kluba i njegov izgled, izgled pečata kluba; ciljevi kluba; područja djelovanja kluba sukladno ciljevima; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi kluba; gospodarske djelatnosti kluba sukladno zakonu; način osiguranja javnosti djelovanja kluba; demokratski ustroj; uvjeti i način učlanjivanja u klub, prestanak članstva, prava, obveze i odgovornosti članova, stegovna odgovornost članova i način vođenja popisa članova; tijela kluba, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata u tijelima upravljanja te način sazivanja Skupštine u slučaju isteka mandata; izbor i opoziv likvidatora kluba; prestanak postojanja kluba; imovina kluba, te način stjecanja i raspolaganja imovinom kluba; postupak s imovinom u slučaju prestanka kluba; način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar kluba i druga pitanja od značaja za Jedriličarski klub Uskok.

##### **Članak 2.**

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu i drugim aktima koji se donose na temelju njega, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

##### **Članak 3.**

Naziv kluba glasi: Jedriličarski klub Uskok.

Skraćeni naziv kluba glasi: J.K. Uskok.

Naziv kluba na engleskom jeziku glasi: Sailing club Uskok.

Skraćeni naziv kluba na engleskom jeziku glasi: S.C. Uskok.

Klub djeluje na području Zadarske županije.

##### **Članak 4.**

Sjedište kluba je u Zadru, Obala kneza Trpimira 55.

Odluku o promjeni adrese sjedišta kluba donosi Skupština kluba.

##### **Članak 5.**

Klub zastupaju Predsjednik kluba, Dopredsjednik kluba i Tajnik.

Osobe ovlaštene za zastupanje Kluba:

- a) Zastupaju Klub te odgovaraju za zakonitost rada Kluba,
- b) Vode poslove Kluba sukladno odlukama Skupštine,
- c) Odgovaraju za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća,
- d) Dostavljaju zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga,
- e) Sklapaju ugovore i poduzimaju druge pravne radnje u ime i za račun Kluba.

Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik osiguravaju pravilan i zakonit rad Kluba.

## **Članak 6.**

Klub ima znak u dva oblika.

Oblik trokuta: Mjere 1:1,5. Gornja polovica je žute boje koja predstavlja horizont, donja polovica je prugasta, plavo bijele boje i predstavlja valovito more. U sredini znaka je trokut crvene boje koji predstavlja jedro.

Oblik kruga: Gornja polovica je žute boje koja predstavlja horizont, donja polovica je prugasta, plavo bijele boje i predstavlja valovito more. U sredini znaka je trokut crvene boje koji predstavlja jedro.

## **Članak 7.**

Klub ima pečat.

Pečat kluba je okruglog oblika, promjera 25 milimetara obrubljen vanjskom debljom i unutarnjom tankom crtom. U središnjem dijelu nalazi se natpis USKOK iznad kojeg piše JEDRILIČARSKI KLUB, a ispod piše naziv sjedišta ZADAR.

Pečat kluba čuva Tajnik, a ovlaštene su ga koristiti Predsjednik i Tajnik kluba, odnosno druga osoba koju ovlasti Izvršni odbor.

## **II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA, CILJANE SKUPINE I DJELATNOSTI KLUBA**

### **Ciljevi kluba**

#### **Članak 8.**

Ciljevi Kluba su poticanje, razvijanje i unapređivanje jedrenja i razvitak odgojnih, moralnih, etičkih i sportskih vrijednosti kod svojih članova kroz bavljenje sportom te poticanje jedriličarskog modelarstva i poticanje samogradnje jedrilica.

### **Područja djelovanja sukladno ciljevima kluba**

#### **Članak 9.**

Klub sukladno ciljevima djeluje na području sporta i tehničke kulture.

### **Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi kluba**

#### **Članak 10.**

- a) okupljanje djece, mladeži i drugih osoba koje se žele baviti jedrenjem,
- b) sudjelovanje u sportskom natjecanju u jedrenju,
- c) provođenje sportske pripreme i sportske poduke članova u jedrenju,
- d) vođenje jedriličarskih sportskih natjecanja i manifestacija,
- e) poticanje stručnog usavršavanja jedriličara, trenera i drugih osoba od značaja za djelovanje Kluba,
- f) promocija sporta i zdravog načina življenja,
- g) upravljanje sportskim objektima i održavanje sportskih objekata sukladno Statutu i zakonu,
- h) poticanje jedriličarskog modelarstva, sukladno posebnim propisima,
- i) poticanje samogradnje plovila, sukladno posebnim propisima,
- j) obavljanje i ostalih djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi sukladno Statutu i zakonu.

### **Gospodarske djelatnosti kluba**

#### **Članak 11.**

Radi ostvarivanja ciljeva klub će, sukladno posebnim propisima, obavljati sljedeće gospodarske djelatnosti:

- a) Ostala trgovina na malo u nespecijaliziranim prodavaonicama,
- b) Trgovina na veliko i zastupništvo,
- c) Usluge dizanja i spuštanja brodova,

- d) Usluge pranja brodova,
- e) Usluge morskog veza,
- f) Usluge suhog veza,
- g) Transport brodova,
- h) Ugostiteljske usluge,
- i) Usluga parkiranja automobila,
- j) Usluga tuširanja na plaži,
- k) Iznajmljivanje sportskih jedrilica,
- l) Iznajmljivanje sportikih objekata,
- m) Iznajmljivanje poslovnih prostora,
- n) Najam plovila,
- o) Najam ležaljki i suncobrana,
- p) Škola jedrenja za djecu odrasle,
- q) Usluge smještaja,
- r) Organiziranje i pružanje usluga na plaži,
- s) Usluge zakupa reklamnih površina,

### **III. JAVNOST DJELOVANJA KLUBA**

#### **Članak 12.**

Rad kluba je javan. Javnost djelovanja kluba osigurava se:

- a) izvješćivanjem članova o radu kluba na sjednicama tijela kluba,
- b) javnošću sjednica tijela kluba, osim iznimno, kada su sjednice zatvorene za javnost,
- c) izradom i objavljivanjem godišnjih i projektnih opisnih i financijskih izvještaja o radu kluba,
- d) korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (internetske stranice, društvene mreže, e-mail i slično),
- e) javnim priopćavanjem,
- f) organiziranjem posebnih događanja,
- g) objavljivanjem na oglasnoj ploči kluba,
- h) na druge odgovarajuće načine.

### **IV. ČLANSTVO U KLUBU**

#### **Članak 13.**

Članom Kluba može postati svaka fizička i pravna osoba sukladno ovom Statutu i zakonu.

Pravne osobe članstvo u Klubu ostvaruju putem svojih ovlaštenih predstavnika.

Osobe bez poslovne sposobnosti mogu postati članovi Kluba, a za njih pristupnicu potpisuje skrbnik. Za osobu mlađu od 14 godina pisanu izjavu o učlanjivanju daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu s navršениh 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

Osobe bez poslovne sposobnosti mogu sudjelovati u radu Kluba bez prava odlučivanja.

Članstvo u Klubu može biti redovito, pomažuće i počasno.

#### **Članak 14.**

Samo redovni članovi čine Zbor članova i imaju pravo odlučivanja na Zboru članova.

#### **Članak 15.**

Klub vodi popis svojih članova. Popis članova vodi se elektronički i obavezno sadrži podatke o osobnom imenu ili nazivu člana, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja klubu, datumu prestanka članstva u klubu, te Kategoriji članstva.

Klub u članstvo može primati i maloljetne osobe te punoljetne osobe lišene poslovne sposobnosti.

Popis članova dostupan je na uvid svim članovima kluba te nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Popis članova vodi Tajnik kluba.

## **Kategorije članstva**

### **Počasni član**

#### **Članak 16.**

Počasnim članom kluba može postati svaka fizička ili pravna osoba koja je osobnim radom i zalaganjem osobito pridonijela ostvarivanju ciljeva kluba.

Počasni član ne može biti biran u organe upravljanja kluba, te ne plaća članarinu.

Odluku o primanju u počasno članstvo donosi Skupština na prijedlog Izvršnog odbora.

Počasnim članom kluba se postaje danom donošenja odluke Skupštine o prijemu u članstvo.

#### **Članak 17.**

Prava, obveze i odgovornosti Počasnog člana su:

- a) biti obaviješteni o radu kluba,
- b) sudjelovati u izvršavanju ciljeva kluba i doprinose ostvarivanju njegovih djelatnosti,
- c) davati prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad kluba,
- d) poštivati odredbe zakona i ovog Statuta i drugih općih akata kluba,
- e) čuvati i paziti ugled kluba,
- f) sudjelovati u sportskim pripremama, natjecanjima i drugim aktivnostima u organizaciji kluba,
- g) zalagati se za sportske uspjehe, interese i ugled kluba,
- h) da se osobno sportsko osposobljavaju i usavršavaju.

### **Redovni član**

#### **Članak 18.**

Redovnim članom kluba može postati svaka fizička i pravna osoba koja je zainteresirana za rad u klubu i pružanje doprinosa ostvarivanju ciljeva kluba te prihvaća odredbe Statuta.

Fizička ili pravna osoba koja je zainteresirana za prijem u Redovno članstvo kluba podnosi Pristupnicu Izvršnom odboru, koji odlučuje o prijemu u članstvo pisanim putem u roku od 60 dana od zaprimanja zahtjeva.

Redovnim članom kluba se postaje danom upisa u popis članova. U popis članova upisuje se osoba za koju je Izvršni odbor donio odluku o primanju u članstvo i koja je uplatila članarinu.

#### **Članak 19.**

Prava, obveze i odgovornosti Redovnog člana su:

- a) odlučivati na Zboru članova kluba,
- b) birati i biti biran u tijela upravljanja klubom,
- c) biti obaviješten o radu kluba,
- d) aktivno sudjelovati u izvršavanju ciljeva kluba i doprinositi ostvarivanju njegovih djelatnosti,
- e) davati prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad kluba,
- f) poštivati odredbe zakona i ovog Statuta i drugih općih akata kluba,
- g) čuvati i podizati ugled kluba,
- h) sudjelovati u sportskim pripremama, natjecanjima i drugim aktivnostima u organizaciji kluba,
- i) zalagati se za sportske uspjehe, interese i ugled kluba,
- j) da se osobno sportsko osposobljava i usavršava,
- k) redovito plaćati članarinu.

## **Pomažući član**

### **Članak 20.**

Pomažućim članom može postati svaka fizička i pravna osoba koja slobodno i dragovoljno prihvaća ustrojstvo, ciljeve i zadaće kluba, koristi usluge kluba i svojom će djelatnošću, novčanom ili drugom pomoći pomagati razvoju kluba.

Fizička ili pravna osoba koja je zainteresirana za prijem u Pomažuće članstvo kluba ispunjava Pristupnicu Tajniku kluba koji odlučuje o prijemu u članstvo pisanim putem u roku od 30 dana od zaprimanja zahtjeva.

Pomažućim članom kluba se postaje danom upisa u popis članova. U popis članova upisuje se osoba za koju je Tajnik donio odluku o primanju u članstvo i koja je uplatila članarinu.

Status pomažućeg člana vrijedi za kalendarsku godinu za koju je plaćena članarina.

Pomažući član ne može birati niti biti biran u stalna tijela kluba.

### **Članak 21.**

Prava, obveze i odgovornosti Pomažućeg člana su:

- a) biti obaviješteni o radu kluba,
- b) aktivno sudjelovati u izvršavanju ciljeva kluba i doprinose ostvarivanju njegovih djelatnosti,
- c) davati prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad kluba,
- d) poštivati odredbe zakona i ovog Statuta i drugih općih akata,
- e) čuvati i paziti ugled kluba,
- f) sudjelovati u sportskim pripremama, natjecanjima i drugim aktivnostima u organizaciji kluba,
- g) zalagati se za sportske uspjehe, interese i ugled kluba,
- h) plaćati članarinu.

### **Članak 22.**

Za sve Kategorije članstva članstvo u klubu prestaje:

- a) prestankom postojanja kluba,
- b) istupanjem, danom podnošenja potpisane izjave o istupanju iz članstva Klubu ili danom davanja usmene izjave,
- c) isključenjem zbog povrede članskih obveza i odgovornosti,
- d) isključenjem zbog neplaćanja članarine za prošlu godinu,
- e) smrću člana.

## **Stegovna odgovornost članova**

### **Članak 23.**

Članovi kluba preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata kluba.

Članovi kluba stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti:

- a) kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja kluba,
- b) nepoštivanje odredaba Statuta,
- c) nepoštivanje odluka tijela upravljanja kluba,
- d) neizvršavanje preuzetih obveza,
- e) nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta klubu,
- f) nesavjesno ili nezakonito raspolaganja imovinom kluba,
- g) narušavanje ugleda kluba.

### **Članak 24.**

Stegovna odgovornost članova kluba utvrđuje se u stegovnom postupku.

Stegovni postupak može pokrenuti bilo koji član kluba.

Stegovni postupak vodi Stegovna komisija koju imenuje Skupština u roku od 30 dana od zaprimanja prijave.

Stegovne mjere izriče Izvršni odbor.

#### **Članak 25.**

U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, težina povrede i šteta nastala za klub. Stegovni postupak vodi se sukladno Pravilniku o stegovnoj odgovornosti članova kluba koji donosi Skupština kluba.

#### **Članak 26.**

Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

- a) opomena,
- b) isključenje iz kluba.

#### **Članak 27.**

Član kluba kojem je izrečena stegovna mjera isključenja iz kluba ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini kluba.

Skupština kluba je dužna riješiti žalbu u roku 60 dana računajući od dana dostave žalbe.

Odluka Skupštine kluba o isključenju je konačna.

### **V. UPRAVLJANJE KLUBOM I TIJELA KLUBA**

#### **Članak 28.**

Redovni članovi kluba upravljaju klubom neposredno na Zboru članova kluba i putem izabranih predstavnika u drugim tijelima kluba.

#### **Članak 29.**

Tijela kluba su:

1. Zbor članova,
2. Skupština,
3. Predsjednik Skupštine,
4. Predsjednik kluba,
5. Dopredsjednik kluba,
6. Izvršni odbor,
7. Tajnik,
8. Likvidator,
9. Komisija za male klase,
10. Komisija za krstaše,
11. Druga tijela kluba.

O radu sjednica tijela kluba vodi se zapisnik koji se trajno čuva, a potpisuju ga predsjednik tijela i zapisničar.

#### **1. Zbor članova**

##### **Članak 30.**

Zbor članova čine svi Redovni članovi kluba.

##### **Članak 31.**

Zbor članova može biti Redovni i Izvanredni.

Redovna sjednica Zbora članova održava se svake 4 (četiri) godine.

Na Redovnoj sjednici Zbora članova se biraju članovi Skupštine.

## **Redovni Zbor članova**

### **Članak 32.**

Sjednice Redovnog Zbora članova saziva i vodi Predsjednik kluba.

U slučaju njegove spriječenosti sjednicu Redovnog Zbora članova saziva i vodi Dopredsjednik kluba.

U slučaju spriječenosti Predsjednika i Dopredsjednika kluba Zbor članova vodi radni predsjednik koji se bira na početku Zbora članova natpolovičnom većinom glasova prisutnih.

Redovni Zbor se saziva najmanje 15 (petnaest) dana prije održavanja sjednice pisanim pozivom ili e-mailom koji se upućuje svim Redovnim članovima kluba i objavom na oglasnoj ploči kluba.

Poziv na sjednicu sadrži prijedlog dnevnog reda sjednice, te vrijeme, dan i mjesto održavanja sjednice.

Redovni Zbor članova bira zapisničara i dva ovjerovitelja zapisnika.

## **Izvanredni Zbor članova**

### **Članak 33.**

Izvanrednu sjednicu Zbora članova saziva Predsjednik kluba na vlastitu inicijativu ili na zahtjev više od 1/2 članova Skupštine ili na zahtjev najmanje 1/3 članova kluba.

U svom zahtjevu za sazivanje izvanredne sjednice Zbora članova predlagatelj su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako Predsjednik kluba ne sazove izvanrednu sjednicu Zbora članova u roku od 30 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 1. ovoga članka, sazvat će je predlagatelj.

Postupak sazivanja i vođenja Izvanredne sjednice Zbora članova istovjetan je postupku opisanom u Članku 32. ovog Statuta.

### **Članak 34.**

U slučaju isteka mandata tijelima kluba koja su ovlaštena sazvat sjednicu Zbora članova, Izvanrednu sjednicu Zbora članova saziva osoba ovlaštena za zastupanje upisana u registar udruga RH ili 1/5 Redovnih članova kluba prema postupku opisanom u Članku 32. ovog Statuta.

## **Zbor Članova (Redovni i Izvanredni)**

### **Članak 35.**

Zbor članova pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočna natpolovična većina svih Redovnih članova kluba.

Ako u zakazano vrijeme sjednice nije nazočna većina svih Redovnih članova kluba početak rada Zbora se odlaže za jedan sat, nakon čega Zbor radi i punopravno odlučuje ukoliko je prisutno najmanje 1/3 redovnih članova kluba.

Zbor članova donosi odluke većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina.

Glasanje na sjednicama Zbora članova je javno. Zbor članova može odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasa tajno.

O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u Klubu.

### **Članak 36.**

Nadležnosti Zbora su:

- a) bira i opoziva članove Skupštine kluba,
- b) potvrđuje odluku Skupštine o prestanku djelovanja kluba dvotrećinskom većinom svih Redovnih članova kluba.

Način rada Zbora članova može se regulirati općim aktom koji donosi Skupština.

## **2. Skupština**

### **Članak 37.**

Skupština je najviše tijelo upravljanja klubom.  
Skupštinu čini 25 (dvadesetpet) Redovnih članova kluba.  
Članove Skupštine bira i opoziva Zbor članova.

### **Članak 38.**

Svaki član Zbora članova može predložiti kandidate za članove Skupštine.  
Kandidaturu moraju podržati najmanje 3 člana Zbora članova.  
Prijedlozi kandidata moraju se dostaviti u pismenom obliku najmanje 3 (tri) dana prije održavanja sjednice Zbora članova.  
Odmah po isteku roka prijedlozi se moraju objaviti na Oglasnoj ploči.

### **Članak 39.**

Kandidati se poslože po abecednom redu prezimena pa imena i otiskaju na glasačku listu.  
Svaki član Zbora članova može zaokružiti najviše 25 kandidata.  
Ako je na glasačkoj listi zaokruženo više od 25 kandidata lista je nevažeća.  
Po završenom glasanju kandidati se poslože prema broju dobijenih glasova i 25 kandidata sa najvećim brojem glasova čini Skupštinu.

### **Članak 40.**

Ako na granici od 25 ima dva ili više kandidata sa istim brojem glasova, ti kandidati ulaze u drugi krug glasovanja.  
Glasačka lista se izrađuje na isti način kao i za prvi krug glasovanja.  
Svaki član Zbora može zaokružiti onoliko kandidata koliko je mjesta preostalo u Skupštini.  
Ako je na glasačkoj listi zaokruženo više kandidata nego je preostalih mjesta u Skupštini lista je nevažeća.  
Po završenom glasanju kandidati se poslože prema broju dobijenih glasova i kandidati sa najvećim brojem glasova ulaze u Skupštinu.  
Ako i nakon drugog kruga postoji izjednačenje ono se rješava izvlačenjem kandidata.

### **Članak 41.**

Skupština može biti Redovita, Konstituirajuća, Izborna i Izvanredna.  
Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine.

### **Članak 42.**

Redovitu sjednicu skupštine saziva i vodi Predsjednik Skupštine.  
U slučaju njegove spriječenosti Redovitu sjednicu Skupštine saziva i vodi Predsjednik kluba.  
U slučaju spriječenosti Predsjednika Skupštine i Predsjednika kluba redovitu sjednicu Skupštine vodi radni predsjednik kojeg bira Skupština na početku zasjedanja.  
Redovita Skupština se saziva najmanje 15 (petnaest) dana prije održavanja sjednice pismenim pozivom koji se upućuje svim članovima Skupštine.  
Poziv na sjednicu sadrži prijedlog dnevnog reda sjednice, te dan, vrijeme i mjesto održavanja sjednice.  
Svi članovi kluba mogu dobiti prijedlog dnevnog reda Skupštine u protokolu kluba.

### **Članak 43.**

Konstituirajuća sjednica Skupštine se održava odmah nakon završetka Zbora članova.  
Konstituirajuću sjednicu Skupštine usmeno saziva i vodi osoba koja je vodila Zbor članova.  
Poziv na Konstituirajuću sjednicu sadrži vrijeme i mjesto održavanja sjednice.  
Na Konstituirajućoj sjednici se odlučuje kada će se održati Izborna sjednica Skupštine.  
Kada Skupština na Konstituirajućoj sjednici odluči da Izborna sjednica skupštine neće biti odmah mora odrediti dan vrijeme i mjesto održavanja Izborne sjednice Skupštine.



Rok za održavanje Izborne sjednice Skupštine je 15 (petnaest) dana od Konstituiranja Skupštine.

#### **Članak 44.**

Kada se Izborna sjednica Skupštine održava odmah nakon konstituiranja prijedlozi za izbor tijela kluba se predaju usmeno.

Dnevni red Izborne sjednice je izbor svih tijela kluba u nadležnosti Skupštine po redu kako su navedena u Statutu.

Do izbora Predsjednika Skupštine Izbornu sjednicu skupštine vodi Predsjednik kluba.

U slučaju njegove spriječenosti do izbora Predsjednika Skupštine Izbornu sjednicu vodi Dopredsjednik kluba.

U slučaju spriječenosti Predsjednika i Dopredsjednika kluba redovitu sjednicu Skupštine vodi radni predsjednik kojeg bira Skupština na početku zasjedanja.

Novoizabrani Predsjednik Skupštine odmah po izboru preuzima vođenje Izborne sjednice.

#### **Članak 45.**

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva Predsjednik Skupštine na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje 1/3 članova Skupštine ili na zahtjev Izvršnog odbora.

U slučaju isteka mandata tijelima Kluba Izvanrednu Skupštinu saziva osoba ovlaštena za zastupanje upisana u registar udruga RH ili 1/3 članova Skupštine.

U svom zahtjevu za sazivanje izvanredne sjednice Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako Predsjednik Skupštine ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od 30 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 1. ovoga članka, sazvat će je predlagatelji.

Postupak sazivanja Izvanredne sjednice Skupštine istovjetan je postupku sazivanja Redovne sjednice Skupštine.

#### **Članak 46.**

Skupština pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine.

Skupština donosi odluke većinom glasova nazočnih članova, ako ovim Statutom nije drugačije određeno.

Odluku o prestanku djelovanja Kluba Skupština donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova Skupštine.

Glasovanje na sjednicama Skupštine je javno. Skupština može odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasa tajno.

O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u Klubu.

O svom radu Skupština donosi poslovnik.

#### **Članak 47.**

Skupština kluba ima sljedeća prava i obveze:

- a) odlučuje o prestanku djelovanja kluba,
- b) odlučuje o statusnim promjenama,
- c) donosi Statut kluba i njegove izmjene i dopune,
- d) donosi poslovnik o radu Skupštine,
- e) donosi pravilnike koje predlaže Izvršni odbor,
- f) bira i razrješava Predsjednika skupštine,
- g) bira i razrješava Predsjednika kluba,
- h) bira i razrješava članove Izvršnog odbora,
- i) bira i razrješava članove Stegovne komisije,
- j) odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja kluba,
- k) usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- l) odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, i raspodjeli preostale imovine kluba,

- m) odlučuje o promjeni naziva i sjedišta kluba,
- n) odlučuje o izgledu i uporabi znaka kluba,
- o) utvrđuje imovinu kluba,
- p) odlučuje o visini članarine,
- q) dodjeljuje pohvale, priznanja i nagrade članovima,
- r) proglašava počasne članove kluba,
- s) rješava žalbe članova u drugom stupnju kojima je izrečena stegovna mjera isključenja iz kluba,
- t) odobrava otpis i prodaju osnovnih sredstava na prijedlog Izvršnog odbora,
- u) usvaja godišnje financijsko izvješće,
- v) odlučuje o osnivanju i ukidanju podružnica,
- w) razmatra i nadzire primjenu odredaba ovoga Statuta i drugih općih akata Kluba, materijalno-financijsko poslovanje i korištenje imovine Kluba i ostvarivanje odluka, zaključaka i drugih pravnih akata,
- x) odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela kluba.

#### **Članak 48.**

Skupštinu ili člana Skupštine može razriješiti Zbor članova i prije isteka vremena na koje su izabrani ako prekorače svoje ovlaštenje ili ne izvršavaju savjesno povjerene obveze.

Ukoliko razrješava Skupštinu Zbor bira novu Skupštinu na vrijeme do isteka mandata razriješene Skupštine.

Svaki član Skupštine može zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata na koji je izabran, s time da je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. U tom slučaju sazvat će se izvanredna sjednica Skupštine na kojoj će se donijeti odluka o razrješenju.

### **3.Predsjednik Skupštine**

#### **Članak 49.**

Predsjednika Skupštine iz svojih redova bira Skupština kluba na mandat od 4 (četiri) godine. Ista osoba može više puta biti birana za Predsjednika Skupštine.

Prijedlozi kandidata moraju se dostaviti najmanje 3 (tri) dana prije održavanja Izborne sjednice, osim kada je statutom drugačije određeno.

Odmah po isteku roka prijedlozi se moraju objaviti na Oglasnoj ploči.

Svaki član Skupštine može predložiti samo jednu osobu za Predsjednika skupštine. Kandidaturu za Predsjednika skupštine moraju podržati najmanje 3 člana Skupštine.

Za svoj rad Predsjednik skupštine je odgovoran Skupštini kluba kojoj podnosi godišnje izvješće o svom radu.

#### **Članak 50.**

Predsjedniku Skupštine može prestati mandat prije isteka vremena na koje je biran:

- a) na vlastiti zahtjev,
- b) u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti duljem od 6 (šest) mjeseci,
- c) opozivom.

#### **Članak 51.**

Do opoziva Predsjednika skupštine može doći zbog razloga navedenih u članku 23. ovog Statuta.

Postupak za opoziv Predsjednika Skupštine može se pokrenuti na zahtjev najmanje 1/2 članova Skupštine.

U slučaju prestanka mandata Predsjednika Skupštine prije isteka vremena na koje je biran provodi se postupak izbora novog Predsjednika Skupštine za preostali dio mandata na izvanrednoj sjednici Skupštine kluba.

U slučaju prestanka mandata Predsjednika Skupštine, na sjednici na kojoj je isti opozvan bira se novi Predsjednik skupštine za preostali dio mandata.

## **Članak 52.**

Predsjednik skupštine ima sljedeća prava i obveze:

- a) sazivati sjednice Skupštine,
- b) predsjedavati sjednicama Skupštine,
- c) pratiti provođenje Statuta i drugih akata kluba,
- d) potpisuje akte koje donosi Skupština.

## **4.Predsjednik Kluba**

### **Članak 53.**

Predsjednik kluba je ujedno Predsjednik Izvršnog odbora.

Predsjednik kluba obavlja upravne i druge poslove određene ovim Statutom.

Odredbe ovog statuta o izboru, trajanju mandata i prestanku mandata Predsjednika Skupštine na odgovarajući se način primjenjuju na Predsjednika kluba.

Iznimno kada se Izborna sjednica Skupštine ne održava odmah nakon konstituiranja Skupštine mandat Predsjednika kluba se produžuje do Izborne sjednice Skupštine.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuje Dopredsjednika kluba u svim poslovima.

### **Članak 54.**

O zahtjevu za opoziv Predsjednika kluba raspravlja se i odlučuje na sjednicama Skupštine koja se saziva u skladu s odredbama ovog Statuta.

Predsjednik kluba bit će opozvan ako je odluka o opozivu donesena natpolovičnom većinom prisutnih članova Skupštine.

### **Članak 55.**

Predsjednik kluba ima sljedeća prava i obveze:

- a) odgovara za zakonitost rada kluba,
- b) predlaže Skupštini članove Izvršnog odbora kao skupinu,
- c) saziva i vodi sjednice Izvršnog odbora, Izborne Skupštine i Zbora članova,
- d) predsjedava sjednicama Izvršnog odbora, Izbornom skupštinom do izbora Predsjednika Skupštine,
- e) potpisuje akte koje donosi Izvršni odbor i Zbor članova,
- f) predlaže skupštini plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu,
- g) obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima kluba,
- h) svoje ovlasti može pisanim putem predati Dopredsjedniku ili Tajniku Kluba.

## **5.Dopredsjednik Kluba**

### **Članak 56.**

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuje Predsjednika kluba u svim poslovima.

Dopredsjednik kluba je po položaju i dopredsjednik Izvršnog odbora.

Za svoj rad Dopredsjednik kluba je odgovoran Izvršnom odboru.

### **Članak 57.**

Odredbe ovog Statuta o trajanju mandata i prestanku mandata Predsjednika kluba na odgovarajući se način primjenjuju na Dopredsjednika kluba osim ako nije drugačije određeno Člankom 59.

### **Članak 58.**

Dopredsjednika kluba iz svojih redova bira i razrješuje Izvršni odbor.

Dopredsjednik kluba mora biti član Skupštine.

### **Članak 59.**

Do opoziva Dopredsjednika kluba može doći zbog razloga navedenih u članku 23. ovog Statuta.

Postupak za opoziv Dopredsjednika kluba može se pokrenuti na zahtjev najmanje 1/2 članova Izvršnog odbora,

O zahtjevu za opoziv Dopredsjednika kluba raspravlja se i odlučuje na sjednici Izvršnog odbora koja se saziva u skladu s odredbama ovog Statuta.

Dopredsjednik kluba bit će opozvan ako je odluka o opozivu donesena natpolovičnom većinom svih članova Izvršnog odbora.

Novi dopredsjednik se bira do isteka mandata prijašnjeg dopredsjednika.

## **6. Izvršni odbor**

### **Članak 60.**

Izvršni odbor čini 5 ( pet ) članova uključujući Predsjednika Kluba.

Od pet članova 3 moraju biti članovi Skupštine, a dva moraju biti Redovni članovi.

Članove Izvršnog odbora predlaže Predsjednik kluba, a skupno bira Skupština. Ukoliko Skupština ne izabere predložene članove Predsjednik gubi mandat i bira se novi predsjednik.

Predsjednik Izvršnog odbora je Predsjednik kluba.

Za svoj rad Izvršni odbor je odgovoran Skupštini.

Izvršni odbor obavlja upravne i druge poslove određene ovim Statutom.

### **Članak 61.**

Odredbe ovog Statuta o trajanju mandata i prestanku mandata Predsjednika kluba na odgovarajući se način primjenjuju na Izvršni odbor.

### **Članak 62.**

Izvršni odbor kluba ima sljedeća prava i obveze:

- a) predlaže izmjene i dopune Statuta kluba,
- b) predlaže opće akte Skupštini,
- c) utvrđuje prijedlog plana rada i prijedlog financijskog plana za slijedeću kalendarsku godinu,
- d) rukovodi radom kluba između dvije sjednice Skupštine,
- e) izriče stegovne mjere,
- f) bira i razrješava Dopredsjednika kluba,
- g) bira i razrješava Tajnika kluba,
- h) odlučuje o uspostavljanju i ukidanju svih radnih mjesta koje podrazumijevaju profesionalno obnašanje poslova u Klubu. Za ta radna mjesta Izvršni odbor donosi sistematizaciju i opis poslova koji se na ta radna mjesta odnosi,
- i) bira i razrješava Komisiju za male klase,
- j) bira i razrješava Komisiju za krstaše,
- k) bira i razrješava Druga tijela kluba,
- l) bira i razrješava predstavnike u nacionalni savez i udruge klubova,
- m) imenuje osobe za potpisivanje materijalno-financijskih dokumenata,
- n) odlučuje o primanju u članstvo,
- o) bira i razrješava Likvidatora kluba,
- p) odlučivati o korištenju imovine kluba,
- q) odlučivati o pravima sportaša,
- r) brine se o informiranju članstva i javnosti,
- s) vodi natjecanja, izrađuje plan i program natjecanja i organizira druge aktivnosti kluba,
- t) predlaže Skupštini dodjele pohvala, priznanja i nagrada,
- u) odlučuje o zapošljavanju i otpuštanju zaposlenika,
- v) donosi sistematizaciju i opis poslova radnih mjesta,
- w) donosi pravilnik o radu,
- x) donosi pravilnike u skladu s važećim propisima,
- y) obavlja sve druge aktivnosti koje mu Skupština stavi u nadležnost.

### **Članak 63.**

Sjednice Izvršnog odbora održavaju se prema potrebi, a najmanje jednom mjesečno.-Sjednica se može održati ako je nazočna većina članova Izvršnog odbora, a pravovaljane odluke donose se većinom glasova svih članova Izvršnog odbora.

### **7. Tajnik**

#### **Članak 64.**

Poslovi Tajnika mogu se obavljati volonterski ili u radnom odnosu o čemu odlučuje Skupština.

Tajnik kluba obavlja izvršne i druge poslove određene ovim Statutom.

Tajnik kluba obavlja izvršne i druge poslove prema odluci Izvršnog odbora.

Tajnik sudjeluje u radu Izvršnog odbora bez prava odlučivanja.

#### **Članak 65.**

Uvjete glede stručne spreme, radnog iskustva i druge uvjete potrebite za obavljanje poslova i za izbor Tajnika određuje Izvršni odbor.

Tajnika bira i opoziva Izvršni odbor.

Mandat Tajnika određuje Izvršni odbor.

#### **Članak 66.**

Tajniku može prestati mandat prije isteka vremena na koje je biran:

- a) na vlastiti zahtjev,
- b) u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti duljem od šest (6) mjeseci,
- c) opozivom.

#### **Članak 67.**

Do prestanka mandata Tajnika kluba može doći zbog razloga navedenih u članku 23. ovog Statuta.

Postupak za opoziv Tajnika kluba može se pokrenuti na zahtjev Predsjednika kluba ili najmanje 1/2 članova Izvršnog odbora.

O zahtjevu za opoziv Tajnika kluba raspravlja se i odlučuje na sjednici Izvršnog odbora.

Kada Tajnik svoje poslove obavlja na temelju ugovora o radu ili ugovora o djelu, prestankom spomenutih ugovora Tajniku prestaje i ovlast za zastupanje Kluba.

#### **Članak 68.**

U slučaju prestanka mandata ili opoziva Tajnika kluba provodi se postupak izbora novog Tajnika.

#### **Članak 69.**

Prava i dužnosti Tajnika su:

- a) osiguranje izvršenja zakonskih propisa, Statuta i drugih akata, programa, planova, smjernica i zaključaka Izvršnog odbora,
- b) zastupa i predstavlja Klub te odgovara za zakonitost rada Kluba,
- c) podnosi Izvršnom odboru izvještaje o provođenju odluka Izvršnog odbora,
- d) organizira, usklađuje i kontrolira izvršenje odluka Izvršnog odbora,
- e) potpisuje novčane dokumente u okviru izvršenja financijskog plana,
- f) prati izvršenje plana i programa Kluba usvojenog na Izvršnog odbora,
- g) donosi rješenja o provođenju odluka i zaključaka Skupštine i Izvršnog odbora,
- h) podnosi izvještaj o svom radu članovima Izvršnog odbora,
- i) odgovara za materijalno-financijsko poslovanje Kluba,
- j) zadužuje imovinu Kluba,
- k) priprema sjednice Zbora članova, Skupštine i Izvršnog odbora, te preko Predsjednika Skupštine i Izvršnog odbora osigurava njihovu redovitost i pravovremenost sukladno ovom Statutu, poslovnica i drugim propisima,
- l) vodi evidenciju o članovima Kluba i odgovoran je za vođenje popisa članova,

m) obavlja i druge poslove u skladu sa zakonskim propisima, aktima Kluba i Ugovora o radu. U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Tajnika Kluba u svim poslovima zamjenjuje ga osoba koju u dogovoru s njim imenuje Izvršni odbor.

#### **Članak 70.**

Ako Tajnik Kluba ustanovi da je pojedini zaključak ili akt donesen u Klubu u suprotnosti sa zakonom ili drugim općim aktom Kluba, upozorit će pismeno na to tijelo koje je donijelo takav zaključak ili akt i zadržati njegovo izvršenje.

Ako je nakon upozorenja donositelj ostao pri svojoj odluci, Tajnik je dužan o tome obavijestiti Skupštinu Kluba.

### **8.Likvidator**

#### **Članak 71.**

Klub ima likvidatora koji može biti fizička ili pravna osoba kojeg imenuje Izvršni odbor do opziva. Likvidator ne mora biti član Kluba i zastupa Klub u postupku likvidacije.

Likvidator ima pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Kluba u postupku likvidacije u visini koju određuje Skupština na prvoj sjednici nakon njegovog imenovanja.

Likvidator zastupa Klub u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja iz registra udruga.

#### **Članak 72.**

Likvidator je dužan provesti postupak likvidacije sukladno odredbama ovog Statuta i Zakona.

#### **Članak 73.**

Likvidator može biti opozvan od strane Izvršnog odbora:

- a) na osobni zahtjev,
- b) ako je u sukobu interesa,
- c) ako je Likvidator pravna osoba te je prestala djelovati,
- d) u slučaju smrti.

U slučaju opoziva Likvidatora Izvršni odbor na istoj sjednici imenuje novog Likvidatora te podnosi zahtjev nadležnom Uredu za upis promjena u registar udruga RH.

O visini naknade Likvidatoru za provođenje likvidacijskog postupka odlučuje Skupština u sklopu odluke o prestanku Kluba.

### **9.Komisija za male klase**

#### **Članak 74.**

Komisiju za male klase čini 3 (tri) člana uključujući predsjednika.

Predsjednika i članove Komisije za male klase iz redova Redovnih članova imenuje Izvršni odbor na mandat od 4 (četiri) godine.

Za svoj rad Komisija za male klase je odgovorna Izvršnom odboru kojem podnosi godišnje izvješće o svom radu. Izvješće se podnosi i nakon nastupa na međunarodnom natjecanju.

#### **Članak 75.**

Odredbe ovog Statuta o trajanju i prestanku mandata Izvršnog odbora na odgovarajući se način primjenjuju na Komisiju za male klase.

#### **Članak 76.**

Prava i obveze Komisije za male klase uređuju se Pravilnikom o radu Komisije za male klase.

Pravilnik o radu Komisije za male klase mora biti u skladu sa Statutom, a donosi ga Izvršni odbor.

## **Članak 77.**

Način sazivanja i odlučivanja Komisije za male klase se uređuje Pravilnikom o radu Komisije za male klase.

## **10. Komisija za krstaše**

### **Članak 78.**

Krstaše čine neprevrtljive jedrilice i katamarani.

### **Članak 79.**

Odredbe ovog Statuta o sastavu, načinu donošenja odluka, imenovanju, trajanju i prestanku mandata Komisije za male klase na odgovarajući se način primjenjuju na Komisiju za krstaše.

### **Članak 80.**

Prava i obveze Komisije za krstaše uređuju se Pravilnikom o radu Komisije za krstaše. Pravilnik o radu Komisije za krstaše mora biti u skladu sa Statutom, a donosi ga Izvršni odbor.

### **Članak 81.**

Odredbe ovog Statuta o sazivanju sjednica, načinu odlučivanja i pravovaljanosti odluka Komisije za male klase na odgovarajući se način primjenjuju na Komisiju za krstaše.

## **11. Druga tijela kluba**

### **Članak 82.**

Klub može osnivati tijela potrebna za ostvarivanje ciljeva kluba u skladu sa Statutom.

Odluku o osnivanju tijela donosi Izvršni odbor.

U odluci o osnivanju tijela utvrđuje se sastav tijela, ciljevi osnivanja, prava i obveze tijela i članova tijela te vrijeme na koje se tijelo osniva.

## **VI. UDRUŽIVANJE KLUBA I USTROJSTVENI OBLICI KLUBA**

### **Članak 83.**

Klub se može udruživati u domaće i međunarodne saveze ili zajednice klubova i učlanjivati se u domaće i međunarodne klubove i institucije.

Odluku o udruživanju i učlanjivanju donosi Skupština na prijedlog Izvršnog odbora.

## **VII. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM**

### **Članak 84.**

Imovinu kluba čine novčana sredstva koja je klub stekao uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima, novčana sredstva koja klub stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, obavljanjem gospodarske djelatnosti sukladno važećim zakonima, financiranjem programa i projekata kluba iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, te njegove nepokretne i pokretne stvari, i druga imovinska prava.

### **Članak 85.**

Klub raspolaže svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom.

O raspolaganju imovinom odlučuje Skupština i Izvršni odbor.

## **VIII. PRESTANAK POSTOJANJA KLUBA I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA KLUBA**

### **Članak 86.**

Klub prestaje postojati:

- a) odlukom Skupštine o prestanku kluba,
- b) pripajanjem drugoj udruzi, spajanjem s drugom udrugom, podjelom kluba razdvajanjem,
- c) protekom dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice Skupštine, a ona nije održana,
- d) pravomoćna odluka suda o ukidanju Kluba,
- e) pokretanje stečajnog postupka,
- f) na zahtjev člana, ako je broj članova udruge pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje udruge, a nadležno tijelo udruge u roku od godine dana od nastupanja te činjenice nije donijelo odluku o prijemu novih članova.

### **Članak 87.**

U slučaju prestanka postojanja kluba, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, na osnovi odluke Skupštine kluba.

Iznimno, ako se iz bilo kojeg razloga ne može provesti postupak s imovinom Kluba iz prethodnog stavka, preostalu imovinu stječe Grad Zadar.

Ostatak financijskih sredstava koja su primljena iz javnih izvora vratit će se u proračun iz kojeg su ta sredstva dodijeljena.

## **IX. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR KLUBA**

### **Članak 88.**

Na postupak mirenja primjenjuje se Zakon o mirenju.

Spor u Klubu postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova kojima članovi mogu slobodno raspolagati, a koji utječe na rad Kluba u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa za sve članove Kluba.

Ako postoji spor između članova Kluba ili između članova i Kluba, koji otežava ili onemogućava rad Kluba, te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi Kluba obvezuju se riješiti mirenjem.

Ako postupak mirenja ne uspije Skupština imenuje Arbitražno vijeće od 3 člana za rješavanje spora za svaki pojedini slučaj.

Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuju se Pravilnikom koji donosi Skupština.

Odluka Arbitražnog vijeća je konačna.

### **Članak 89.**

Članovi kluba u svim poslovima od interesa i značaja za klub moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost kluba.

U obavljanju djelatnosti kluba članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa kluba.

### **Članak 90.**

U slučaju da su privatni interesi člana kluba u suprotnosti s interesom kluba ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana kluba u obavljanju djelatnosti kluba, član kluba koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Izvršni odbor i, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.



## **X. NADZOR**

### **Članak 91.**

Članovi Kluba sami nadziru rad Kluba.

Ako član Kluba smatra da je Klub povrijedio Zakon, Statut ili drugi opći akt Kluba, ovlašten je na to upozoriti nadležno tijelo te zahtijevati da se nepravilnosti otklone. Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi odnosno ako se u tom roku ne sazove nadležno tijelo Kluba i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član Kluba može podnijeti tužbu Općinskom sudu nadležnom prema sjedištu Kluba.

## **XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 92.**

Statut kluba odnosno izmjene i dopune Statuta donosi Skupština većinom glasova nazočnih članova Skupštine nakon provedene rasprave.

### **Članak 93.**

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti najmanje 1/3 redovnih članova kluba ili 1/3 članova Skupštine.

Inicijativa za izmjene i dopune Statuta podnosi se u pisanom obliku Predsjedniku skupštine koji je prijedlog izmjena i dopuna dužan uvrstiti na dnevni red prve sljedeće sjednice Skupštine.

Prijedlog izmjena i dopuna statuta mora sadržavati novu formulaciju članaka Statuta čije se izmjene i dopune predlažu uz obrazloženje prijedloga.

### **Članak 94.**

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština.

Tumačenje drugih akata kluba daje tijelo kluba koje je donijelo akt.

### **Članak 95.**

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Jedriličarskog kluba „Uskok“ – Zadar od 24.10.2010. godine.

### **Članak 96.**

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od dana ovjere pri Uredu državne uprave u Zadarskoj županiji.

Predsjednik Skupštine

Mirko Klarin

U Zadru, 31.08.2015. godine.